**Výpověď z pracovního poměru daná zaměstnavatelem z důvodu zvlášť hrubého porušení povinností**

(podle ustanovení § 52 písm. g) zákoníku práce)

Zaměstnanec: ……………

Bytem: ……………

Narozen dne: ……………

(dále jen „zaměstnanec“)

1. Dávám vám výpověď z pracovního poměru založeného pracovní smlouvou ze dne …………… .
2. Důvodem k výpovědi je zvlášť hrubé porušení povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k vámi vykonávané práci, které spatřuji v …………… .
3. Pracovní poměr na základě této výpovědi skončí po uplynutí ……………měsíční výpovědní doby.

V ……………

Dne ……………

Zaměstnavatel: ……………

Sídlo/adresa: ……………

IČ: ……………

 Osoba oprávněná jednat jménem zaměstnavatele

……………

Převzal dne ……………

Zaměstnanec

……………